



COMUNE DI CINQUEFRONDI

- Città Metropolitana di Reggio Calabria -

COPIA

DECRETO SINDACALE

N. 4 del 01-03-2024

Oggetto:

Nomina Responsabile della I Ripartizione e attribuzione del relativo incarico di elevata qualificazione: Dott.ssa Carmela Albanese

VISTO l'art. 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 il quale disciplina gli indirizzi politico-amministrativi, nonché le funzioni e le responsabilità nelle Pubbliche Amministrazioni;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale stabilisce che *“spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettate dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti”*;

VISTO l'art. 109 del D.Lgs. 267/00 il quale prevede che *“nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”*;

VISTO l'art. 50 del D.Lgs. n. 267/00, secondo cui il Sindaco nomina i Responsabili degli Uffici e dei Servizi secondo le modalità ed i criteri di cui ai successivi artt. 109 e 110 dello stesso T.U.E.L.;

PRESO ATTO che:

- Il CCNL Funzioni locali del 16/11/2002 all'art. 16, in relazione alla disciplina degli incarichi di elevata qualificazione, dispone quanto segue:
- Gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità che richiedono elevata autonomia decisionale. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all'art. 18 del suddetto CCNL. Tali posizioni richiedono:
- Responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative, responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;
- Conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di

conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatoria e di ricerca e sviluppo;

VISTI gli artt. 17, 19, 20, 21 del CCNL del 16.11.2022 che disciplinano ulteriormente la materia relativa all'area degli incarichi di Elevata Qualificazione;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle Posizioni Organizzative, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 13/05/2019;

VISTO il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RITENUTO di dovere procedere, alla nomina del Responsabile degli Uffici e dei Servizi –con attribuzione del relativo incarico di elevata qualificazione al fine di garantire il pieno rispetto del principio di separazione dei poteri tra gli organi politici e gli organi burocratici e non interrompere l'attività gestionale;

VERIFICATI i requisiti culturali posseduti, le attitudini, la capacità professionale e l'esperienza acquisiti, sulla base dei curricula professionali e dei titoli agli atti dell'ufficio personale;

VISTA la delibera del Consiglio comunale n. 7 del 04.01.2024 con il quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

VISTO il D.lgs. nr. 150 del 27.10.2009, "attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e succ. mod. e integr.;

RILEVATO che la dott.ssa Carmela Albanese possiede i requisiti per essere posta alla guida della I Ripartizione Affari Generali- Contenzioso- Segreteria" e agli uffici ad essa connessi, in relazione alla categoria di inquadramento, al profilo professionale allo stesso attribuito, alla preparazione e professionalità acquisite ed all'esperienza maturata;

DECRETA

per quanto espresso in narrativa, parte integrante e sostanziale, di:

1. **Nominare la dott.ssa Carmela Albanese** nata il 09.06.1971, dipendente del Comune di Cinquefrondi, area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione quale Responsabile della I Ripartizione "Affari generali- Contenzioso- Segreteria" con attribuzione del relativo incarico di elevata qualificazione ivi compresi gli uffici connessi, a far data dal 01.03.2024 e fino al 31.12.2024;
2. **affidare** al suddetto dipendente, relativamente al settore di competenza, tutti compiti che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo in quanto riconosciuti al Responsabile di servizio, ivi compreso il potere di adottare gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché tutte le funzioni di direzione e gestione a ciò connesse, ivi inclusa la Responsabilità di risultato sia dell'attività diretta sia dell'attività svolta dagli uffici cui il funzionario è preposto, nonché della realizzazione dei programmi e degli obiettivi formalmente assegnati con il P.E.G. e successive modifiche ed integrazioni, nonché degli specifici compiti che saranno formalmente affidati dall'Amministrazione;
3. **dare atto** che le risorse umane e finanziarie per la realizzazione degli obiettivi e per lo svolgimento dei servizi, sono quelle formalmente assegnate con le deliberazioni di approvazione del P.E.G., vigenti nel tempo;
4. **individuare e nominare** lo stesso dipendente quale "Datore di Lavoro", ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. nr. 81/2008, limitatamente all'Area a cui è stato posto a capo e per i lavoratori formalmente assegnati con le deliberazioni di approvazione del P.E.G. e/o con gli atti generali di organizzazione, fatte salve le funzioni spettanti al "coordinatore dei datori di lavoro", espressamente attribuite ad altro responsabile con apposito decreto sindacale o con altro provvedimento amministrativo;
5. Che fino a diversa pesatura la retribuzione di posizione, conseguente alla nomina di Responsabile del servizio viene confermata nella misura determinata dalla delibera G.C. n. 142 del 30 dicembre 2010;

6. stabilire che la retribuzione di risultato verrà erogata a consuntivo, previa apposita valutazione positiva da parte del Nucleo di Valutazione;
7. notificare il presente provvedimento agli interessati, all'Ufficio Personale e all'Ufficio di Ragioneria;
8. pubblicare il presente provvedimento per trenta giorni consecutivi all'albo pretorio on line dell'Ente .
9. pubblicare il presente decreto nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", presente sul sito istituzionale dell'Ente.

IL SINDACO

F.to CONIA Michele

(Sottoscritto con firma digitale)

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune e vi rimarrà fino al 16-03-2024.

Li, 01-03-2024.

L'RESPONSABILE PUBBLICAZIONE

F.to Angela Mileto
(Sottoscritto con firma digitale)